

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИГ РАН
чл.-корр. РАН _____ О.Н.Соломина
«08» _____ 2016 г.
Учёный совет от «07» _____ 2016 г.
протокол № _____

**Правила приёма
на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров
в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Института географии Российской академии наук (ИГ РАН)**

1. Общие положения

1.1. Правила приёма на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Правила) Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института географии Российской академии (далее ИГ РАН) разработаны на основании документов: Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 марта 2014 г. № 233 "Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре", Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом", Указа Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. № 637 "О мерах оказания содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом", Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

1.2. Настоящие Правила определяют условия, сроки, порядок приёма в аспирантуру ИГ РАН, включая порядок проведения вступительных экзаменов и зачисления в аспирантуру, а также особенности приёма граждан иностранных государств; лиц без гражданства; лиц, являющихся соотечественниками, проживающими за рубежом; граждан с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. В аспирантуру ИГ РАН на конкурсной основе принимаются наиболее способные и подготовленные к освоению программ подготовки научных кадров лица, имеющие высшее образование, подтверждённое дипломом. Приём на обучение в аспирантуре проводится на принципах равных условий для всех поступающих и осуществляется на конкурсной основе.

1.4. Лица, ранее прошедшие полный курс обучения в аспирантуре за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов не имеют права вторичного обучения за счёт перечисленных бюджетных ассигнований.

1.5. Граждане иностранных государств и лица без гражданства принимаются в аспирантуру по прямым договорам с физическими и юридическими лицами, предусматривающим оплату стоимости обучения, а также в соответствии с международными договорами и межправительственными соглашениями Российской Федерации (в том числе в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты по направлениям Министерства образования и науки Российской Федерации).

1.6. Целевая подготовка научных кадров в аспирантуре ИГ РАН осуществляется при условии выделения Минобрнауки РФ дополнительных мест, финансируемых из средств федерального бюджета, а также на основании двусторонних соглашений или прямых договоров об оказании платных образовательных услуг.

1.7. Информация о приёме на программы подготовки научных кадров в аспирантуре ИГ РАН размещается на сайте www.igras.ru.

2. Условия, формы и направления подготовки научных кадров в аспирантуре ИГ РАН

2.1. Приём на обучение в аспирантуру проводится отдельно по каждой совокупности условий и форм обучения:

- отдельно по очной и заочной формам обучения;
- отдельно на места в рамках контрольных цифр и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- отдельно на места в рамках контрольных цифр по общему конкурсу и на места в пределах квоты целевого приёма.

2.2. Срок обучения в аспирантуре составляет три года по очной форме, четыре – по заочной форме.

2.3. Приём в аспирантуру проводится согласно номенклатуре специальностей научных работников (Приказ Минобрнауки РФ от 25.02.2009 г. № 59) по следующим специальностям:

Код направления подготовки	Наименование направления подготовки	ШИФРЫ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ	
		05.00.00 НАУКИ О ЗЕМЛЕ	
05.06.01	Науки о Земле	25.00.23	Физическая география и биогеография, география почв и геохимия ландшафтов
		25.00.24	Экономическая, социальная, политическая и рекреационная география
		25.00.25	Геоморфология и эволюционная география
		25.00.27	Гидрология суши, водные ресурсы, гидрохимия
		25.00.30	Метеорология, климатология, агрометеорология
		25.00.31	Гляциология и криология Земли
		25.00.33	Картография (по отраслям)
		25.00.35	Геоинформатика (по отраслям)
		25.00.36	Геоэкология (по отраслям)

2.4. Контрольные цифры приёма в аспирантуру ИГ РАН на места, финансируемые из средств федерального бюджета, устанавливаются Министерством образования и науки Российской Федерации. Количество мест по договорам об оказании платных услуг устанавливается ИГ РАН. Информация о количестве мест по направлениям и формам обучения размещается на сайте www.igras.ru.

3. Сроки приёма документов, проведения вступительных экзаменов и зачисление в аспирантуру

3.1. Приём документов в аспирантуру Института проводится с 01 по 20 сентября, вступительные экзамены – с 01 по 20 октября.

Список лиц, подавших необходимые для поступления документы, размещается на сайте www.igras.ru и стенде Приёмной комиссии.

3.2. Оригиналы необходимых для поступления в аспирантуру документов, указанных в п. 4.1. должны быть представлены в приёмную комиссию Института до 20 сентября.

3.3. Списки лиц, зачисленных в аспирантуру, размещаются на сайте www.igras.ru. Зачисление проводится не позднее 25 октября. Учебный год для очных и заочных аспирантов ИГ РАН начинается 01 ноября 2014 года.

4. Порядок представления документов

4.1. Для поступления на обучение поступающие в установленные сроки подают заявление о приёме с приложением следующих необходимых документов:

- согласие предполагаемого научного руководителя, заверенное руководителем структурного подразделения, в котором планируется проведение диссертационного исследования (Приложение 1);
- ксерокопия паспорта (вторая и третья страницы);
- оригинал или копия диплома о высшем профессиональном образовании и приложение к нему; для лиц, получивших образование за рубежом, диплом и свидетельство об эквивалентности документов иностранных государств об образовании диплому о высшем профессиональном образовании Российской Федерации, выданное Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации. В случае предоставления копии диплома, оригинал диплома о высшем профессиональном образовании и приложения к нему или эквивалентные ему документы для лиц, получивших образование за рубежом, предоставляются в Приёмную комиссию не позднее 20 сентября 2014 г. При поступлении на места в рамках квоты целевого приёма поступающий предоставляет оригинал документа о высшем профессиональном образовании и приложение к нему;
- список публикаций, авторских свидетельств и патентов, ксерокопии титульных страниц изданий и первой страницы каждой публикации, авторского свидетельства, патента, реферат по избранной научной тематике (Приложения 2, 3);
- 2 фотографии.

Лицо, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия (далее – доверенное лицо), может осуществлять представление в организацию документов, необходимых для поступления, отзыв указанных документов, иные действия, не требующие личного присутствия поступающего, при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности с указанием в ней предоставленных доверенному лицу полномочий.

Документы, необходимые для поступления, представляются поступающим лично или доверенным лицом в ИГ РАН или направляются в ИГ РАН через операторов почтовой связи общего пользования или электронной форме.

Гражданам с ограниченными возможностями здоровья при необходимости создания специальных условий для проведения вступительных экзаменов следует представить подтверждающие документы. Инвалидам I и II групп, инвалидам с детства, инвалидам вследствие военной травмы или заболевания, полученного в период прохождения военной

службы, необходимо представить заключение федерального учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний для обучения.

4.2. После представления документов, перечисленных в п. 4.1, поступающий включается в список лиц, подавших документы для поступления в аспирантуру ИГ РАН. Список лиц, подавших документы для поступления в аспирантуру, размещается на сайте www.igras.ru и стенде Приёмной комиссии с указанием сведений о приёме или об отказе в приёме документов (в случае отказа – с указанием причин отказа).

4.3. Поступающему или доверенному лицу выдается расписка о получении документов.

4.4. Поданные в Приёмную комиссию документы могут быть отозваны поступающим лично, либо его доверенным лицом, полномочия которого заверены нотариально.

4.5. Институт осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приёмом граждан на обучение по программам подготовки научных кадров в аспирантуре персональных данных, поступающих в соответствии с требованиями законодательства (приложение 4).

5. Вступительные испытания

5.1. Приём вступительных испытаний в аспирантуру проводится экзаменационными комиссиями, назначаемыми приказом директора ИГ РАН.

5.2. Поступающие сдают следующие вступительные испытания в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по программам специалитета или магистратуры:

- специальную дисциплину, соответствующую направленности (профилю) программы подготовки кадров в аспирантуре;
- философию;
- иностранный язык (английский, немецкий или французский).

Испытания по философии проводятся на Кафедре истории и философии науки Института философии РАН. Адрес: Москва, ул. Волхонка, д. 10, 1-й этаж. Тел.: (495) 697-90-76.

Испытания по иностранному языку проводятся на Кафедре иностранных языков Института языкознания РАН. Адрес: Москва, ул. Вавилова, д.44, корпус 2. 1-й этаж. Тел.: (499) 135-61-41.

Испытания по специальности проводятся в Институте географии РАН. Адрес: Москва, Старомонетный пер., д. 29, к. 416. Тел.: (495) 959-00-32..

5.3. Программы и расписание вступительных испытаний размещаются на сайте www.igras.ru.

5.4. Вступительные испытания проводятся в устной форме в рамках программы вступительных испытаний.

5.5. Уровень знаний поступающего оценивается экзаменационной комиссией по пятибалльной системе. Каждое вступительное испытание оценивается отдельно. Лица, получившие неудовлетворительную оценку по одному из испытаний, к конкурсу не допускаются.

5.6. Результаты проведения вступительного испытания оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы экзаменаторов к поступающему. На каждого поступающего ведётся отдельный протокол. Протоколы приёма вступительных испытаний после утверждения хранятся в личном деле поступающего.

5.7. Решение экзаменационной комиссии размещается на сайте www.igras.ru и на информационном стенде Приёмной комиссии не позднее трёх дней с момента проведения вступительного испытания.

5.8. Передача вступительных испытаний не допускается. Сданные вступительные испытания действительны в течение календарного года.

5.9. Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в других группах или индивидуально в период вступительных испытаний.

5.10. При несоблюдении поступающим порядка проведения вступительных испытаний члены экзаменационной комиссии, проводящие вступительное испытание, вправе удалить поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении. В случае удаления поступающего с вступительного испытания организация возвращает поступающему принятые документы.

5.11. Лица, забравшие документы после завершения приема документов или не получившие на вступительных испытаниях количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний, выбывают из конкурса.

5.12. В связи с тем, что Институт не располагает местами в общежитии, все расходы по проезду и пребыванию в Москве в период сдачи вступительных испытаний поступающие производят за свой счёт.

6. Особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Граждане с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в аспирантуру ИГ РАН сдают вступительные испытания с учётом индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся в отдельной аудитории, количество поступающих в которой не превышает 6 человек. Присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большого количества поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограничений возможностей здоровья, допускается, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- продолжительность вступительных испытаний по письменному заявлению поступающих, поданному до начала проведения вступительных испытаний, может быть увеличена, но не более чем на 1,5 часа;
- допускается присутствие ассистента, оказывающего поступающему необходимую техническую помощь с учётом индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
- поступающие с учётом индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний надиктовываются ассистентом экзаменационной комиссии;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;
- в) для глухих и слабослышащих:
 - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования; при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;
- д) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика;
- е) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата задания проводятся только в устной форме.

7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам решения экзаменационной комиссии о прохождении вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) вправе подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора ИГ РАН.

7.2. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

7.3. Апелляция подаётся одним из способов, указанных в пункте 5 настоящих Правил. Апелляция подаётся в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего рабочего дня после дня подачи апелляции.

7.4. При рассмотрении апелляции имеет право присутствовать поступающий (доверенное лицо), который должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

При рассмотрении апелляции обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

- а) для глухих и слабослышащих обеспечивается присутствие переводчика жестового языка;
- б) для слепых и слабовидящих обеспечивается присутствие тифлосурдопереводчика;
- в) для слепоглухих обеспечивается присутствие тифлосурдопереводчика.

7.5. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

7.6. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение принимается большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя или председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.7. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица) и хранится в личном деле поступающего. Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

8. Зачисление на обучение

8.1. По результатам вступительных испытаний ИГ РАН формирует и размещает на официальном сайте и на информационном стенде Приёмной комиссии пофамильные списки поступающих.

8.2. На обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре зачисляются лица, имеющие более высокое количество набранных баллов на вступительных испытаниях.

8.3. При равном количестве набранных баллов зачисляются лица, имеющие более высокий балл по специальной дисциплине. При равном количестве набранных баллов по всем вступительным испытаниям зачисляются лица, имеющие индивидуальные достижения, которые учитываются Приёмной комиссией Института.

8.4. При равенстве баллов, полученных на вступительных испытаниях, преимущественное право на зачисление получают лица:

- имеющие более высокую оценку на экзамене по специальной дисциплине;
- проявившие высокую научную активность и имеющие существенный задел по теме предполагаемого диссертационного исследования.

8.5. Зачислению на места в рамках контрольных цифр по общему конкурсу подлежат поступающие, представившие оригинал диплома специалиста или диплома магистра, на места по договорам об оказании платных образовательных услуг поступающие, давшие согласие на зачисление не позднее конца рабочего дня, установленного организацией в качестве даты завершения представления соответственно оригинала диплома специалиста или диплома магистра или согласия на зачисление.

8.6. Лица, включенные в список лиц, рекомендованных к зачислению, и не представившие в установленный срок (отозвавшие) оригинал диплома специалиста или диплома магистра, выбывают из конкурса и рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

8.7. Количество конкурсных мест в конкурсных списках на места в рамках контрольных цифр по общему конкурсу увеличивается на количество мест, равное числу поступающих, не представивших оригинал диплома специалиста или диплома магистра, а также на количество мест, оставшихся вакантными в пределах квоты целевого приёма.

8.8. Сроки зачисления устанавливаются по решению ИГ РАН с завершением зачисления не позднее, чем за 10 дней до начала учебного года. Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится после зачисления на места в рамках контрольных цифр либо вне зависимости от сроков зачисления на места в рамках контрольных цифр.

8.9. Представленные поступающим оригиналы документов возвращаются лицу, отозвавшему поданные документы либо не поступившему на обучение, в соответствии со способом возврата поданных документов, указанным в заявлении об отзыве поданных документов или в заявлении о приеме на обучение, в течение 20 рабочих дней соответственно после отзыва поданных документов или после подведения итогов конкурса.

8.10. Приказ (приказы) о зачислении размещаются на сайте ИГ РАН и информационном стенде Приёмной комиссии; они доступны пользователям в течение 6 месяцев со дня издания. Зачисление в аспирантуру производится с 01 ноября 2014 г. приказом директора ИГ РАН. Всем аспирантам очного обучения выплачивается стипендия со дня зачисления, но не ранее получения ими окончательного расчёта по месту работы.

9. Особенности приёма иностранных граждан

9.1. Приём иностранных граждан для обучения по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ИГ РАН осуществляется за счет федерального бюджета Российской Федерации, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

9.2. Приём иностранных граждан для получения образования по направлениям Министерства образования и науки РФ за счёт средств федерального бюджета РФ осуществляется в сроки, установленные Министерством образования и науки РФ.

9.3. Копии документов предоставляются согласно списку, приведенному в п. 4.1.

9.4. До начала вступительных испытаний поступающие в аспирантуру заполняют анкету (на русском языке) в Приёмной комиссии ИГ РАН по адресу г. Москва, Старомонетный пер., д. 29.

После проверки анкеты сотрудниками приемной комиссии на указанный в анкете электронный адрес приходит заполненный бланк заявления, который необходимо распечатать, подписать и сдать в Приёмную комиссию Института вместе со следующими документами:

- копия перевода паспорта на русский язык, заверенная российским нотариусом (консулом);
- согласие предполагаемого научного руководителя, заверенное руководителем структурного подразделения, на базе которого поступающий планирует выполнять научно-исследовательскую работу (Приложение 1);
- оригинал документа об образовании (или его заверенная в установленном порядке копия), либо оригинал документа иностранного государства об образовании, признаваемого в РФ на уровне документа об образовании (или его заверенная в установленном порядке копия) с копией свидетельства о признании данного иностранного документа об образовании эквивалентным российскому документу об образовании, дающего право поступления на программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (примечание к пункту 4.1);
- копия перевода иностранного документа об образовании (с указанием изученных предметов и полученных оценок), заверенная российским нотариусом (консулом);
- копия документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным ст.17

Федерального закона № 99-ФЗ (для иностранных граждан, поступающих на бюджетные места) и Указом Президента РФ от 22.06.2006 №637;

- копия медицинской справки об отсутствии противопоказаний для обучения;
- копия полиса медицинского страхования, действующего на территории РФ и включающего экстренную медицинскую помощь и страховой случай репатриации с территории РФ;
- копия визы, миграционной карты и отрывной части к бланку уведомления о прибытии иностранного гражданина в место пребывания;
- список трудов, копии авторских свидетельств и патентов (при наличии у поступающего изобретений);
- резюме в свободной форме, раскрывающее предполагаемую тематику исследований в аспирантуре.

9.5. Приём в аспирантуру иностранных граждан, предоставивших все необходимые для поступления документы, осуществляется на основании результатов вступительных экзаменов (за исключением приёма иностранных граждан на обучение в рамках квоты Минобрнауки РФ на образование).

9.6. Зачисление в аспирантуру иностранных граждан, поступающих на основании направлений Минобрнауки РФ, проводится в сроки, определяемые Министерством образования и науки Российской Федерации. Зачисление в аспирантуру иностранных граждан для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится с 1 ноября 2014 года.

10. Заключительные положения

10.1. Все вопросы, связанные с приёмом в аспирантуру ИГ РАН и не урегулированные настоящими Правилами, решаются Приёмной комиссией в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Директору ИГ РАН
Чл.-корр. РАН
О.Н.Соломиной

от _____
(ФИО, дата рождения, сведения о гражданстве)_

паспорт _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на обучение в очной/заочной аспирантуре
по специальности _____

код и наименование научной специальности

Образование _____
(сведения о документе об образовании и (или) о квалификации, его подтверждающем)

Опубликованные работы _____

Со Свидетельством о государственной аккредитации ИГ РАН серии 90A01 № 0000377 от 29.12.2012 г.(рег.№0374), Лицензией ИГ РАН серии AAA № 002829 от 05.04.2012 г. (рег.№2704), ознакомлен. Даю согласие на то, что мои персональные данные будут обрабатываться в операционной системе в установленном законодательством РФ порядке

_____ / _____ /
дата подпись расшифровка подписи

Способ информирования о поступлении (по почте, по факсу, по электронной почте или по телефону) _____

Контактная информация: почтовый адрес, _____

телефоны _____, факс (при наличии) _____,

адрес электронной почты (при наличии) _____

СОГЛАСОВАНО

научный руководитель

_____ / _____ /
дата подпись расшифровка подписи

заведующий аспирантурой

_____ / _____ /
дата подпись расшифровка подписи

Приложение 2 к Правилам приёма

Пример оформления титульного листа реферата

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт географии Российской академии наук (ИГ РАН)**

РЕФЕРАТ

название темы
диссертационного исследования

Шифр специальности и её наименование
по номенклатуре специальностей
научных работников

Исполнитель: _____

Предполагаемый научный
руководитель: _____

Москва

2014 год

Приложение 3 к Правилам приёма

Оформление списка публикаций
по теме предполагаемого
диссертационного исследования

СПИСОК НАУЧНЫХ ТРУДОВ

(Ф.И.О. автора полностью)

№№ пп	Название научных трудов	Печатный или рукописный	Издательство, журнал (номер, год) или номер авторского свидетельства	Коли- чество печат- ных листов или страниц	Фамилии соавторов работы
1	2	3	4	5	6

(подпись с расшифровкой)

СПИСОК ВЕРЕН

Предполагаемый научный руководитель:

(подпись с расшифровкой)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
паспорт серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____
_____ код
подразделения _____, проживающий по адресу: _____

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями о фактах, событиях и обстоятельствах моей жизни, представленных Федеральному государственному бюджетному учреждению науки Институту географии Российской академии наук, расположенному по адресу: 119017, г. Москва, Старомонетный пер., д. 29.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

(дата)

(подпись)