

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ИНСТИТУТ ГЕОГРАФИИ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК (ИГ РАН)

П Р И К А З

№ 27осн

«26» августа 2020 г.

О мерах по соблюдению санитарных требований Институтом географии РАН в условиях снятия ограничений по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

В целях соблюдения санитарных требований в условиях снятия ограничений приказываю:

1. Ограничить нахождение сотрудников Института в помещениях института в период с 1 по 30 сентября 2020 г. В каждом помещении не должно находиться одновременно более двух человек.
2. Для обеспечения жизнедеятельности Института разрешить присутствие сотрудников Института – дирекции, технических служб, бухгалтерии, отдела кадров, планового отдела, конкурсного управляющего и канцелярии, а также лабораторий Института, которые не могут работать удаленно (радиоуглеродного датирования и электронной микроскопии, химической, эволюционной географии и палеоархивов, дендрохронологической группы отдела гляциологии).
3. Остальным сотрудникам научных подразделений продлить преимущественно дистанционный режим работы с 1 до 30 сентября 2020 г.
4. Возобновить систематическое проведение научных семинаров отделов и лабораторий, Ученых и Диссертационных советов в он-лайн режиме. Участие сотрудников в этих мероприятиях входит в их производственные обязанности и учитывается при аттестации. Проведение очных семинаров и заседаний 1 до 30 сентября 2020 г не разрешается.
5. В случае производственной необходимости служебные командировки и поездки по грантам в этот период должны проводиться только после прохождения инструктажа по технике безопасности и с обоснованием такой возможности с учетом санитарно-эпидемиологической обстановки в соответствующих субъектах Российской Федерации. Оформление командировок проводится дистанционно, включая инструктаж по технике безопасности, согласно Порядка оформления, вывешенного на сайте Института. В случае невозможности решения вопроса дистанционно, каждый вторник и четверг можно очно решить вопрос с дирекцией, отделом кадров, бухгалтерией или плановым отделом при условии предварительной договоренности.
6. Заведующим отделами и лабораториями контролировать удаленную работу сотрудников и обеспечить информирование дирекции (direct@igras.ru и osokin@igras.ru) о состоянии здоровья сотрудников каждую *пятницу* до момента стабилизации эпидемиологической обстановки.
7. При входе в Институт сотрудник обязан обработать руки антисептиком и надеть маску. При нахождении в кабинете средствами индивидуальной защиты можно не пользоваться.
8. Службам Института обеспечить контроль температуры тела сотрудников при входе в Институт - при температуре тела выше 37 градусов сотрудник не может быть допущен в здание Института (отв. зам.директора по общим вопросам С.В. Мокрушин)
9. Службам Института обеспечить качественную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей

(столов и стульев), мест общего пользования, включая коридоры и туалеты (отв. зам.директора по общим вопросам С.В. Мокрушин).

10. Проинформировать работников об изменении режима работы Института в период с 1 по 30 сентября 2020 г. (разместить приказ на сайте Института).
11. На период с 1 по 30 сентября 2020 г. - ответственные дежурные: по зданиям на Старомонетном пер., 29, стр.4, 27-5-7, 27-7-7. – П.В. Галишников, по зданию на Вавилова – В.И. Мицкевич. Контроль за выполнением Приказа возложить на зам. директора, руководителя оперативного штаба Н.И. Осокина (тел. +79853106489, адрес osokin@igras.ru).

Директор Института, чл.-корр. РАН



О.Н. Соломина