ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ИНСТИТУТ ГЕОГРАФИИ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК
(ИГ РАН)

Принято:

Ученый Совет
Института географии РАН

Протокол № 4
«07» апреля 2016 г.

Утверждено:

Директор
Института географии РАН
_____
член-корр. Соломина О.Н.
«___» _____ 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о научном руководителе аспирантами и соискателями Института географии РАН

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данное Положение регламентировано Федеральным Законом РФ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22 августа 1996 года № 125-ФЗ; «Положением о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в РФ», утвержденным приказом Минобразования России от 27.03.1998 г. № 814 и с изменениями на 17 февраля 2004 г., Уставом Института географии РАН; правилами приема в аспирантуру ИГ РАН; другими законодательными и нормативно-правовыми актами.

1.2. При зачислении в аспирантуру и в соискатели для написания кандидатской диссертации приказом директора каждому зачисленному назначается научный руководитель из числа высококвалифицированных сотрудников ИГ РАН (далее Институт).

1.3. Данное Положение определяет критерии, по которым разрешается научное руководство аспирантами и соискателями в Институте, определяет права и обязанности научного руководителя.

1.4. На научных руководителей возлагается ответственность за оказание научной и методической помощи аспирантам и соискателям, контроль индивидуальных планов работы, уровень подготовки научных исследований, достоверность и обоснованность полученных результатов.

1.5. Эффективность работы научного руководителя определяется отношением числа аспирантов (соискателей) защитившихся не позднее чем через год после окончания аспирантуры, к общему числу окончивших аспирантуру за 3 года под его руководством.

2. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ НАУЧНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

2.1. Научный руководитель утверждается приказом директора каждому аспиранту и соискателю одновременно с их зачислением, как правило, из числа докторов наук.

2.2. В отдельных случаях к научному руководству подготовкой аспирантов и соискателей могут привлекаться кандидаты наук соответствующей специальности, имеющие должность старшего научного сотрудника или выше.

2.3. Научный руководитель, назначаемый аспиранту должен осуществлять самостоятельную научно-исследовательскую деятельность по направленности (профилю) подготовки, иметь публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных изданиях и журналах, а также осуществлять апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

2.3. Аспирантам, выполняющим научные исследования на стыке смежных специальностей, по решению Ученого Совета Института разрешается иметь двух научных руководителей или руководителя и консультанта, один из которых может быть кандидатом наук.

2.4. Оплата труда научных руководителей аспирантов производится из расчета 50 часов на одного аспиранта в год, в том числе и при утверждении аспиранту двух руководителей (руководителя и консультанта).

2.5. Оплата труда научного руководителя аспирантов, проходящих подготовку по договорам с полным возмещением затрат юридическими или физическими лицами, определяется приказом директора Института.

2.6. Директор вправе устанавливать научным руководителям за эффективную работу с аспирантами, единовременные выплаты или стимулирующие надбавки к заработной плате.

2.7. Количество аспирантов, прикрепляемых к одному научному руководителю, определяется с его согласия, директором Института.

3. КРИТЕРИИ ОТБОРА НАУЧНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

3.1. Для руководства аспирантами научный руководитель должен удовлетворять следующим критериям:

— наличие публикаций в центральных изданиях, в том числе изданиях, рекомендованных ВАК, за последние 5 лет;

— наличие монографий (глав монографий), можно в соавторстве;

— выступления с докладами на всероссийских, международных конференциях, семинарах в течение последних 3 лет;

— участие в научно-технических программах, руководство самостоятельной научной тематикой.

3.2. В случае неэффективной работы научного руководителя (менее 25% за последние три года) приемная комиссия по зачислению в аспирантуру вправе ограничить для него набор новых аспирантов (соискателей).

4. НАУЧНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ ОБЯЗАН:

4.1. Помогать аспиранту (соискателю) в течение трех месяцев после зачисления определить тему диссертации, составить план диссертационной работы, а также в течение первого года обучения аспиранта представить тему диссертационного исследования аспиранта для утверждения на заседании Ученого совета Института.

4.2. Контролировать выполнение аспирантом (соискателем) индивидуального плана работы над диссертацией.

4.3. Регулярно оказывать аспиранту (соискателю) научные и учебно-методические консультации, находиться в курсе его научных достижений, учебной деятельности.

4.4. Представить заключение о возможности перевода аспиранта с курса на курс.

4.5. Оказывать поддержку в представлении диссертации к предзащите и защите, помощь, в случае необходимости, в поиске Диссертационного совета, соответствующего тематике диссертационного исследования аспиранта (соискателя).

4.6. Участвовать в обновлении программы подготовки аспирантов, программ кандидатских и вступительных экзаменов по соответствующей специальности.